

- д) проверить и при необходимости организовать работу дежурного учителя по школе и обеспечение дежурства по школе;
- е) проконтролировать выход на работу педагогического персонала, в случае необходимости организовать замену.

8.3. Во время учебного процесса:

- а) контролировать своевременность подачи звонков на уроки и на перемены;
- б) не допускать опоздания на занятия педагогов и учащихся;
- в) следить за выполнением преподавателями единых требований к учащимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно - гигиенических требований во время образовательного процесса; проверять, контролировать, а при необходимости корректировать организацию дежурства по школе дежурного класса;
- г) не допускать нахождение в школе посторонних лиц;
- д) контролировать дежурство учителей на постах;
- е) контролировать выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка, учащимися - Правил поведения учащихся;
- з) отпускать учащихся из школы по предъявлении ими документов об уважительной причине оставления занятий.

8.4. После окончания занятий:

- а) проверить наличие классных журналов, ключей и своевременную их сдачу;
- б) контролировать вывод учителями детей в гардероб.

8.5. Обо всех замечаниях произвести запись в журнале дежурств и доложить директору.

8.6. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в период дежурства.

8.7. Окончание дежурства через 10 минут после окончания смены.